

Algemene voorwaarden Centrum voor Bedrijfsopvolging BV

Artikel 1 - Algemeen

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

Opdrachtgever:

De partij die de opdracht geeft.;

Opdrachtnemer:

Centrum voor Bedrijfsopvolging BV (KvK 30246724);

Opdrachtbevestiging:

de schriftelijke vastlegging, onder welke naam dan ook, van de tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer overeengekomen bepalingen en bedingen op basis waarvan Opdrachtnemer de opdracht uitvoert op verzoek van Opdrachtgever;

Artikel 2 - Toepasselijkheid

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle rechtsverhoudingen tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever, behoudens schriftelijk overeengekomen afwijkingen. Opdrachtnemer wijst eventueel door Opdrachtgever van toepassing verklaarde algemene voorwaarden hierbij uitdrukkelijk van de hand.
2. Opdrachtgever aanvaardt dat Opdrachtnemer bij de uitvoering van de opdracht gehouden is om gedrags- en beroepsregels na te leven. Opdrachtgever verklaart de uit deze regels voor Opdrachtnemer voortvloeiende verplichtingen volledig en onvoorwaardelijk te respecteren.
3. Wanneer door Opdrachtnemer gedurende korte of langere tijd al dan niet stilzwijgend afwijkingen van onderhavige algemene voorwaarden zijn toegestaan, laat dat onverlet haar recht alsnog directe en strikte naleving van deze voorwaarden te eisen. De Opdrachtgever kan geen rechten ontleen aan de wijze waarop Opdrachtnemer de onderhavige voorwaarden toepast.

Artikel 3 – Aanbiedingen en offertes

1. Alle aanbiedingen en offertes van Opdrachtnemer zijn herroepelijk en worden vrijblijvend gedaan, tenzij schriftelijk anders wordt aangegeven.
2. De opdrachtgever staat in voor de juistheid en volledigheid van de door of namens hem aan Opdrachtnemer opgegeven specificaties en andere gegevens waarop Opdrachtnemer haar aanbieding baseert.
3. Kennelijke fouten of verschrijvingen in het aanbod van Opdrachtnemer binden Opdrachtnemer niet.
4. Een samengestelde prijsopgave verplicht Opdrachtnemer niet tot het uitvoeren van een gedeelte van de opdracht tegen een overeenkomstig gedeelte van de opgegeven prijs

Artikel 4 - Totstandkoming van de overeenkomst

1. De overeenkomst komt tot stand op het moment dat de door Opdrachtnemer en Opdrachtgever

ondertekende opdrachtbevestiging door Opdrachtnemer retour is ontvangen. Zolang de opdrachtbevestiging niet retour is ontvangen, behoudt Opdrachtnemer zich het recht voor beschikbare capaciteit elders in te zetten.

2. Mocht de opdracht mondeling zijn verstrekt zonder schriftelijke opdrachtbevestiging, dan komt de overeenkomst tot stand op het moment dat Opdrachtnemer de opdracht aanvaardt.
3. De overeenkomst komt in de plaats van en vervangt alle eerdere voorstellen, correspondentie, afspraken of andere communicatie, schriftelijk, dan wel mondeling.
4. De overeenkomst wordt aangegaan voor onbepaalde tijd en is niet eenzijdig voor de Opdrachtgever opzegbaar, tenzij uit de inhoud, aard of strekking van de verleende opdracht voortvloeit dat deze voor bepaalde tijd is aangegaan.
5. De overeenkomst wordt verstrekt op basis van exclusiviteit hetgeen inhoudt dat het Opdrachtgever niet is toegestaan om een opdracht met eenzelfde strekking, doel of beoogd resultaat aan een andere partij te verstrekken.
6. Elke overeenkomst wordt door Opdrachtnemer aangegaan onder de opschortende voorwaarde dat Opdrachtnemer bevoegd is om de kredietwaardigheid van de Opdrachtgever na te gaan, zulks in verband met de geldelijke nakoming van de overeenkomst. Mocht Opdrachtnemer van mening zijn, zulks op redelijke gronden, dat de Opdrachtgever niet (voldoende) kredietwaardig is, dan heeft Opdrachtnemer het recht om haar verplichtingen tijdelijk op te [schorten of vooruitbetaling of andere zekerheid te verlangen](#). Indien van een dergelijke opschorting sprake is, dan zal Opdrachtnemer de opdrachtgever hiervan onverwijld schriftelijk in kennis stellen en aan de Opdrachtgever de mogelijkheid bieden om zekerheid te stellen.

Artikel 5 - Medewerking door Opdrachtgever

1. Opdrachtgever is gehouden alle gegevens en bescheiden, welke Opdrachtnemer overeenkomstig zijn oordeel nodig heeft voor het correct uitvoeren van de verleende opdracht, tijdig in de gewenste vorm en op de gewenste wijze ter beschikking te stellen.
2. Opdrachtgever staat in voor de juistheid, volledigheid en betrouwbaarheid van de aan Opdrachtnemer ter beschikking gestelde gegevens en bescheiden, ook indien deze van derden afkomstig zijn voor zover uit de aard van de opdracht niet anders voortvloeit.
3. De uit de vertraging in de uitvoering van de

- opdracht voortvloeiende extra kosten en het extra honorarium, ontstaan door het niet, niet tijdig of niet behoorlijk ter beschikking stellen van de verlangde gegevens, bescheiden, faciliteiten en/of personeel, zijn voor rekening van Opdrachtgever.
4. Opdrachtnemer is te allen tijde gerechtigd de van of namens Opdrachtgever verkregen stukken te vermenigvuldigen voor gebruik binnen haar eigen organisatie of ten behoeve van ingeschakelde derden, zulks voor zover passend binnen het doel van de opdracht.

Artikel 6 - Uitvoering van de opdracht

1. Alle werkzaamheden die door Opdrachtnemer worden verricht, worden uitgevoerd naar beste inzicht en vermogen overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap. Deze verplichting heeft het karakter van een inspanningsverplichting en niet van een resultaatsverbintenis, tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders is overeengekomen.
Opdrachtnemer zal bij de uitvoering van de opdracht mogen vertrouwen op de informatie zoals deze wordt verstrekt door Opdrachtgever en de bij de opdracht betrokken wederpartijen van Opdrachtgever.
2. Opdrachtnemer bepaalt de wijze waarop en door welke persoon de verleende opdracht uitgevoerd wordt en neemt daarbij de door Opdrachtgever kenbaar gemaakte wensen zoveel mogelijk in acht.
3. Opdrachtnemer kan eerst meer werkzaamheden verrichten en aan Opdrachtgever in rekening brengen dan waartoe opdracht is verstrekt, indien Opdrachtgever hiervoor vooraf toestemming heeft verleend, tenzij deze werkzaamheden vallen binnen de zorgplicht van Opdrachtnemer.

Artikel 7 - Geheimhouding

1. Opdrachtnemer is verplicht tot geheimhouding tegenover derden ten aanzien van alle vertrouwelijke informatie welke Opdrachtnemer heeft verkregen met betrekking tot vervulling van de opdracht, tenzij een wettelijke of beroepsplicht tot bekendmaking verplicht.
2. Behoudens toestemming van Opdrachtgever is Opdrachtnemer niet gerechtigd de informatie die door Opdrachtgever ter beschikking wordt gesteld voor een ander doel aan te wenden dan waarvoor zij werd verkregen. Hierop wordt echter een uitzondering gemaakt in het geval Opdrachtnemer voor zichzelf optreedt in een tucht-, civiele, of strafprocedure waarbij deze informatie van belang kan zijn.
3. Tenzij daartoe door Opdrachtnemer voorafgaande schriftelijke toestemming is verleend, zal Opdrachtgever de inhoud van rapporten, adviezen of andere al of niet schriftelijke uitingen van Opdrachtnemer, die niet zijn opgesteld of gedaan met de strekking derden van de daarin neergelegde informatie te voorzien, niet openbaar maken. Opdrachtgever zal er tevens voor zorgdragen dat derden niet van de in de vorige zin bedoelde inhoud kennis kunnen nemen.

Artikel 8 - Intellectuele eigendom

1. Opdrachtnemer behoudt zich alle rechten voor met betrekking tot producten van de geest welke Opdrachtnemer heeft gebruikt of ontwikkeld in het kader van de uitvoering van de opdracht, voor zover deze rechten uit de wet voortvloeien of in licentie zijn gegeven. Daarnaast blijven alle overige intellectuele eigendomsrechten die reeds voor de datum van het tot stand komen van de overeenkomst aan Opdrachtnemer in eigendom toebehoorden of in licentie zijn gegeven, aan Opdrachtnemer c.q. de licentiegever toebehoren.
2. Het is Opdrachtgever uitdrukkelijk verboden de in het vorige lid bedoelde producten, waaronder mede begrepen computerprogramma's, systeemontwerpen, werkwijzen, adviezen, (model-)contracten en andere geestesproducten van Opdrachtnemer, een en ander in de ruimste zin des woords, al dan niet met inschakeling van derden, te verveelvoudigen, te openbaren of te exploiteren, tenzij Opdrachtnemer hiervoor schriftelijke toestemming heeft verleend. Het is Opdrachtgever niet toegestaan deze producten aan derden ter hand te stellen, anders dan ten behoeve van het inwinnen van een deskundig oordeel omtrent de werkzaamheden van Opdrachtnemer.

Artikel 9 - Honorarium

1. Het aan Opdrachtnemer toekomende honorarium wordt bepaald zoals omschreven in de opdrachtbevestiging. Aan de begrippen die in de opdrachtbevestiging en in deze voorwaarden worden gehanteerd, worden de volgende betekenissen toegekend:
 - succes fee: het honorarium dat Opdrachtgever aan Opdrachtnemer verschuldigd wordt op het moment dat de transactie wordt uitgevoerd, dan wel uitgevoerd had kunnen worden;
 - retainer: periodieke en of tussentijdse vergoeding die Opdrachtgever aan Opdrachtnemer verschuldigd wordt;
 - transactie: de verkoop van de activa en passiva van een gehele of het gedeelte van een onderneming of de verkoop van aandelen, zoals omschreven in de opdrachtbevestiging;
 - koper en verkoper: de partijen die betrokken zijn bij een transactie als overnemer(s) en overdrager(s), waarbij tevens geldt dat één van beiden Opdrachtgever is;
 - transactiewaarde: de totale contante waarde van al hetgeen koper of de overgedragen onderneming aan verkoper, direct of indirect, middellijk of onmiddellijk bij overdracht of op termijn of op andere wijze dan in geld, vanwege de transactie verschuldigd is of zal worden, met inbegrip van maar niet beperkt tot het bedrag van alle leningen die koper van de opdrachtgever overneemt, te ontvangen huursommen, arbeidsvergoedingen, managementvergoedingen en dividend dat aan Opdrachtgever is of zal worden uitgekeerd na- of in verband met de totstandkoming van de overeenkomst tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer. In de opdrachtbevestiging kan de transactiewaarde nader worden uitgebreid of beperkt.
2. Wordt de transactie in delen of in termijnen uitgevoerd,

dan wordt Opdrachtgever de overeengekomen succesfee verschuldigd over de totale transactiewaarde op het moment dat de eerste levering wordt uitgevoerd. Is de transactie meer dan zes maanden na het sluiten van de koopovereenkomst waarin de transactie is vastgelegd, nog niet uitgevoerd terwijl geen sprake is van ontbinding van de koopovereenkomst, dan is Opdrachtgever een honorarium aan Opdrachtnemer verschuldigd dat gelijk is aan de succesfee die bij het wel uitvoeren van de transactie verschuldigd zou zijn geweest.

3. Wordt de exclusiviteit als bedoeld in artikel 4.5 door Opdrachtgever geschonden, dan wordt Opdrachtgever op het moment van schending een honorarium aan Opdrachtnemer verschuldigd dat gelijk is aan het honorarium dat Opdrachtgever verschuldigd zou zijn geweest als de opdracht ongewijzigd door Opdrachtnemer met succes zou zijn voltooid.
4. Indien na de totstandkoming van de overeenkomst, doch voordat de opdracht geheel is uitgevoerd, lonen en/of prijzen een wijziging ondergaan, is Opdrachtnemer gerechtigd het overeengekomen tarief dienovereenkomstig aan te passen.
5. Indien de opdracht en/of het daaruit voortvloeiend honorarium door gewijzigde omstandigheden, ongeacht of deze zijn toe te rekenen aan de Opdrachtgever, sterk afwijkt van de door Opdrachtgever aangenomen uitgangspunten, heeft Opdrachtnemer het recht de overeenkomst dienovereenkomstig te wijzigen. Indien de wijziging een tariefsverhoging van meer dan 10% behelst voor Opdrachtnemer heeft laatstgenoemde het recht de overeenkomst te ontbinden.
6. In het geval van ontbinding door Opdrachtgever, ongeacht de reden voor ontbinding, is Opdrachtnemer gerechtigd het al uitgevoerde c.q. uitvoerbare deel afzonderlijk te factureren en is de Opdrachtgever gehouden deze factuur te voldoen als betrof het een afzonderlijk contract. De hoogte van de factuur is gelijk aan het daarvoor geoffreerde bedrag, ongeacht of de werkzaamheden zijn uitgevoerd, óf -indien geen offerte is uitgebracht- gelijk aan de tijdsbesteding vermenigvuldigd met het alsdan geldend uurtarief van Opdrachtnemer.

Artikel 10 – BTW

1. Het door Opdrachtgever verschuldigde honorarium als bedoeld in artikel 9 wordt, zo nodig, vermeerderd met voorschotten en declaraties van ingeschakelde derden en vermeerderd met de wettelijk verschuldigde omzetbelasting, op een factuur aan Opdrachtgever in rekening gebracht. Slechts indien naar het uitsluitend oordeel van Opdrachtnemer bij voorbaat vaststaat dat geen of gedeeltelijk omzetbelasting in rekening dient te worden gebracht over haar honorarium en kosten wordt aan Opdrachtgever een daarmee corresponderende factuur uitgereikt.
2. Indien tussentijds en/of nadien naar het oordeel van Opdrachtnemer vast komt te staan dat Opdrachtnemer geheel of gedeeltelijk geen omzetbelasting in rekening dient te brengen over haar honorarium en kosten wordt door Opdrachtnemer een correctieve factuur uitgereikt.
3. In alle gevallen waarin door Opdrachtnemer geheel of gedeeltelijk geen omzetbelasting over haar honorarium en

kosten in rekening wordt gebracht aan Opdrachtgever worden honorarium en kosten, voor zover niet belast met omzetbelasting, verhoogd met een percentage groot tien procent (10%) en wordt over dat deel geen omzetbelasting in rekening gebracht. Het bedrag gepaard gaand met het hiervoor bedoelde percentage wordt, zoveel mogelijk, verrekend in de in artikel 10 lid 2 bedoelde correctieve factuur.

4. Wanneer derden door Opdrachtnemer worden ingeschakeld voor werkzaamheden ten behoeve van de opdracht, wordt door Opdrachtnemer beoordeeld of en in hoeverre over deze werkzaamheden omzetbelasting in rekening dient te worden gebracht. Indien en voor zover daarvan sprake is, is het bepaalde in artikel 10 lid 3 mutatis mutandis van toepassing op de aan Opdrachtgever in rekening te brengen kosten van die derden.

Artikel 11 - Betaling

1. Betaling van het honorarium door Opdrachtgever dient zonder aftrek, korting of schuldverrekening, te geschieden binnen veertien dagen na de op de factuur vermelde factuurdatum. Betaling van het honorarium door Opdrachtgever dient, ingeval een transactie wordt uitgevoerd, plaats te vinden op het moment van uitvoering van de transactie en voor zoveel mogelijk door inhouding op bedragen die ten gunste van Opdrachtgever zich onder de notaris die de transactie vastlegt, bevinden. Opdrachtgever verleent door ondertekening van de opdrachtbevestiging onherroepelijke volmacht aan de notaris die de transactie vastlegt om het honorarium van Opdrachtnemer in te houden op één of meer bedragen die aan Opdrachtgever toekomen en namens Opdrachtgever aan Opdrachtnemer uit te betalen. Betaling dient te geschieden in wettig Nederlands betaalmiddel door middel van overboeking ten gunste van een door Opdrachtnemer aan te wijzen bankrekening. Bezwaren tegen de hoogte van de ingediende declaraties schorten de betalingsverplichting niet op.
2. Indien Opdrachtgever niet binnen de onder 11.1 genoemde termijn heeft betaald, is Opdrachtnemer gerechtigd om zonder nadere ingebrekestelling en onverminderd de overige rechten van Opdrachtnemer, tot incasso van het door Opdrachtgever verschuldigde bedrag over te gaan en vanaf de vervaldag Opdrachtgever de wettelijke rente in rekening te brengen tot op de datum van algehele voldoening. Bovendien is Opdrachtnemer gerechtigd om alle in redelijkheid gemaakte gerechtelijke en buitengerechtelijke kosten die zijn gemaakt als gevolg van de niet-nakoming door Opdrachtgever van diens betalingsverplichtingen, ten laste van Opdrachtgever te incasseren.
3. Indien de financiële positie of het betalingsgedrag van Opdrachtgever naar het oordeel van Opdrachtnemer daartoe aanleiding geeft, is Opdrachtnemer gerechtigd te verlangen dat Opdrachtgever onverwijld (aanvullende) zekerheid stelt in een door Opdrachtnemer te bepalen vorm. Indien Opdrachtgever nalaat de

verlangde zekerheid te stellen, is Opdrachtnemer gerechtigd, onverminderd haar overige rechten, de verdere uitvoering van de overeenkomst onmiddellijk op te schorten en is al hetgeen Opdrachtgever aan Opdrachtnemer uit welke hoofde ook verschuldigd is, direct opeisbaar.

4. In geval van een gezamenlijk gegeven opdracht zijn Opdrachtgevers hoofdelijk verbonden voor betaling van de verschuldigde bedragen.

Artikel 12 - Reclames

1. Reclames met betrekking tot de verrichte werkzaamheden of het factuurbedrag dienen schriftelijk binnen 30 dagen na de verzenddatum van de stukken of informatie waarover Opdrachtgever reclameert aan Opdrachtnemer schriftelijk te worden meegedeeld. Indien Opdrachtgever aantoont dat hij het gebrek redelijkerwijs niet eerder kon ontdekken, dan dient Opdrachtgever de hieruit voortvloeiende reclame binnen 30 dagen na ontdekking aan Opdrachtnemer schriftelijke mee te delen. Reclames schorten de betalingsverplichting van Opdrachtgever niet op.
2. In geval van een terecht uitgebrachte reclame heeft Opdrachtnemer de keuze tussen aanpassing van het in rekening gebrachte honorarium, het kosteloos verbeteren of opnieuw verrichten van de afgekeurde werkzaamheden of het geheel of gedeeltelijk niet (meer) uitvoeren van de opdracht tegen een restitutie naar evenredigheid van het door Opdrachtgever reeds betaalde honorarium.

Artikel 13 - Leveringstermijn

1. Is Opdrachtgever een vooruitbetaling verschuldigd of dient deze voor de uitvoering benodigde informatie en materialen ter beschikking te stellen, dan gaat de termijn waarbinnen de werkzaamheden dienen te worden afgerond niet eerder in dan nadat de betaling geheel is ontvangen, respectievelijk de informatie of materialen geheel ter beschikking zijn gesteld.
2. Termijnen waarbinnen de werkzaamheden dienen te zijn afgerond, zijn niet te beschouwen als een fatale termijn, tenzij dit uitdrukkelijk is overeengekomen.
3. De overeenkomst kan door Opdrachtgever niet wegens termijnoverschrijding worden ontbonden, tenzij vast is komen te staan dat uitvoering daarvan blijvend onmogelijk is of indien Opdrachtnemer de overeenkomst ook niet of niet geheel uitvoert binnen een na afloop van de overeengekomen termijn schriftelijk aangezegde redelijke termijn. Ontbinding is dan toegestaan conform artikel 6:265 van het Burgerlijk Wetboek.

Artikel 14 - Ontbinding

1. Indien een van partijen haar verplichtingen uit

hoofde van de overeenkomst en deze algemene voorwaarden niet, niet tijdig of niet behoorlijk nakomt, kan de andere partij de overeenkomst geheel of gedeeltelijk ontbinden. Een zodanige ontbinding geschiedt door middel van een daartoe strekkende schriftelijke mededeling (en derhalve zonder dat gerechtelijke tussenkomst is vereist). Alvorens de overeenkomst kan worden ontbonden, dient de in gebreke zijnde partij schriftelijk per aangetekende brief en gemotiveerd in gebreke te zijn gesteld en een termijn van 14 (veertien) dagen te zijn gegund om haar verplichtingen alsnog na te komen.

2. Onverminderd het bepaalde in het voorgaande lid, alsmede het overigens in deze algemene voorwaarden bepaalde, heeft ieder der partijen het recht de overeenkomst door middel van een daartoe strekkende schriftelijke mededeling geheel of gedeeltelijk te ontbinden, zonder dat daartoe een ingebrekestelling of gerechtelijke tussenkomst is vereist, indien:
 - a. de andere partij de beschikking over haar gehele vermogen of een wezenlijk deel daarvan verliest of dreigt te verliezen;
 - b. de andere partij surseance van betaling aanvraagt;
 - c. de andere partij in staat van faillissement wordt verklaart.

Artikel 15 - Aansprakelijkheid

1. Opdrachtnemer is nimmer aansprakelijk voor schade ontstaan doordat Opdrachtgever of bij de opdracht betrokken wederpartijen van Opdrachtgever onjuiste of onvolledige informatie aan Opdrachtnemer heeft verstrekt.
2. Indien Opdrachtgever aantoont dat hij schade heeft geleden door een fout van Opdrachtnemer die bij zorgvuldig handelen zou zijn vermeden, is de aansprakelijkheid van Opdrachtnemer beperkt tot het door Opdrachtnemer in het desbetreffende jaar in rekening gebrachte honorarium, een en ander tot een maximum van € 10.000,- (zegge: tien duizend euro).
3. Opdrachtnemer is nimmer aansprakelijk voor indirecte schade, daaronder begrepen gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen, schade door bedrijfsstagnatie, niet tijdig of niet deugdelijk presteren door Opdrachtnemer en schade als gevolg van (contractuele) boetes, waaronder boetes wegens het niet halen van enige (op)levertermijn.
4. Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer tegen alle aanspraken van derden, de door Opdrachtnemer in verband daarmee te maken kosten inbegrepen, die op enige wijze samenhangen met de voor Opdrachtgever verrichte werkzaamheden, behoudens in geval van opzet of grove schuld aan de zijde van Opdrachtnemer.
5. De in de artikelen 15.1 tot en met 15.4 neergelegde aansprakelijkheidsbeperking wordt mede bedongen ten behoeve van de door Opdrachtnemer ingeschakelde derden, die derhalve hierdoor een rechtstreeks beroep op deze aansprakelijkheidsbeperking hebben. Opdrachtnemer is gemachtigd om namens Opdrachtgever eventuele aansprakelijkheidsbeperkingen van ingeschakelde derden te aanvaarden.
6. Opdrachtnemer staat niet in voor de juiste en volledige

overbrenging van de inhoud van een verzonden brief, e-mail of andere informatiedrager, noch voor de tijdige ontvangst daarvan.

7. Alle vorderingsrechten en andere bevoegdheden jegens Opdrachtnemer, uit welke hoofde ook, vervallen één jaar na beëindiging van de opdracht en voorts indien deze niet schriftelijk en gemotiveerd bij Opdrachtnemer zijn ingediend binnen een maand na het moment waarop de Opdrachtgever bekend was, of redelijkerwijze bekend kon zijn, met de feiten waarop hij zijn rechten en bevoegdheden baseert.

Artikel 16 - Overmacht

1. Onder overmacht wordt in deze algemene voorwaarden verstaan naast hetgeen daaromtrent in de wet en jurisprudentie wordt begrepen, onvoorziene, langdurige ziekte van medewerkers van Opdrachtnemer en alle van buiten komende oorzaken, voorzien of niet voorzien, waarop Opdrachtnemer geen invloed kan uitoefenen, doch waardoor Opdrachtnemer niet in staat is haar verplichtingen na te komen.
2. Opdrachtnemer er heeft ook het recht zich op overmacht te beroepen, indien de omstandigheid die (verdere) nakoming verhindert, intreedt nadat Opdrachtnemer haar verbintenis had moeten nakomen.
3. Tijdens overmacht worden de verplichtingen van Opdrachtnemer opgeschort. Indien de periode waarin door overmacht nakoming van de verplichtingen door Opdrachtnemer niet mogelijk is langer duurt dan twee (2) maanden zijn beide partijen bevoegd de overeenkomst te ontbinden zonder dat er in dat geval een verplichting tot schadevergoeding bestaat.
4. Indien Opdrachtnemer bij het intreden van de overmacht al gedeeltelijk aan haar verplichtingen heeft voldaan, of slechts gedeeltelijk aan haar verplichtingen kan voldoen is zij gerechtigd het al uitgevoerde c.q. uitvoerbare deel afzonderlijk te factureren en is de opdrachtgever gehouden deze factuur te voldoen als betrof het een afzonderlijk contract. Dit geldt echter niet als het al uitgevoerde c.q. uitvoerbare deel geen zelfstandige waarde heeft.

Artikel 17 - Vervaltermijn

Voor zover in deze algemene voorwaarden niet anders is bepaald, vervallen vorderingsrechten en andere bevoegdheden van Opdrachtgever uit welke hoofde ook jegens Opdrachtnemer in verband met het verrichten van werkzaamheden in ieder geval één jaar na het moment waarop Opdrachtgever bekend werd of redelijkerwijs bekend kon zijn met het bestaan van deze rechten en bevoegdheden.

Artikel 18 – Afstand van rechten

Het niet direct afdwingen van enige bepaling of voorwaarde in de overeenkomst door Opdrachtnemer zal haar rechten en bevoegdheden onder de overeenkomst niet beïnvloeden of beperken. Afstand van recht van enige bepaling of voorwaarde in de overeenkomst zal uitsluitend van kracht zijn indien dit schriftelijk is gedaan.

Artikel 19 – Nawerking

De bepalingen van de overeenkomst, waarvan het

uitdrukkelijk of stilzwijgend de bedoeling is dat deze ook na beëindiging van de overeenkomst van kracht blijven, zullen nadien van kracht blijven en beide partijen blijven binden.

Artikel 20 – Conversie en strijdigheid met opdrachtbevestiging

1. Indien en voor zover op grond van redelijkheid en billijkheid of het onredelijk bezwarend karakter op enige bepaling van deze algemene voorwaarden geen beroep kan worden gedaan, komt aan de desbetreffende bepaling wat betreft de inhoud en strekking in elk geval een zoveel mogelijk overeenkomstige betekenis toe, zodat daarop wel een beroep kan worden gedaan.
2. In het geval deze algemene voorwaarden en de opdrachtbevestiging onderling strijdige bepalingen bevatten, gelden de in de opdrachtbevestiging opgenomen bepalingen.

Artikel 21 - Toepasselijk recht en forumkeuze

1. Op alle overeenkomsten tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer waarop deze algemene voorwaarden van toepassing zijn, is Nederlands recht van toepassing.
2. Eventuele geschillen die voortvloeien uit of verband houden met overeenkomsten tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer waarop deze voorwaarden van toepassing zijn, zullen in eerste instantie worden beslecht door de bevoegde rechter te Utrecht.